電子証明書有効期限の更新方法

「電子証明書」の有効期間は発行日から1年間です。

「電子証明書」の更新手続きは時間に余裕をもって行ってください。

なお、更新手続きは有効期間満了日の30日前より行うことができます。

「電子証明書」の有効期間が満了する30日前と10日前にご登録のEメールアドレスに「電子証明書」更新に関するお知らせをお送りいたします。

1. 管理者用電子証明書の更新方法

電子証明書の有効期間満了の30日前から、契約法人ログオンを行うと「電子証明書更新のお知らせ」ページが表示されますので、以下の手順に沿って更新操作を行ってください。

①契約法人ログオン(管理者)画面で、「電子証明書方式による契約法人ログオン(管理者)」ボタンをクリックしてください。



②電子証明書選択画面が表示されるので、取得した電子証明書を選択し、OKをクリックしてください。

ndows セキ	ュリティ	(
正明書の選択	र	
	100000001	
0	発行者: The Kagawa Bank Inte 有効期間: 2013/12/02 ~ 2014/1	

※電子証明書が複数ある場合には、「契約法人ID」(数字10桁)の証明書を選択してください。

契約法	(人口グオ)	ン(電子証明書方式)		CIBMULDS
契約法入障	証叢号を入力し、	「ログオン」ボタンを押してください。		
契約法人司	12#9 💽	メフトウェアキーボード	*此英数字4~12指	+ #c
<i>クリア</i>	18C8	ログオン >		
				* X-918A

③契約法人ログオン画面で、契約法人暗証番号を入力し、ログオンをクリックしてください。

④契約法人ワンタイムパスワード入力画面で「管理者カード」の裏面に記載のワンタイムパスワードから画面表示された5箇所を入力し、次へをクリックしてください。

契約法人ワンター	イムパスワード入力			2614	年02月07日 10時39分10時 CIDHU103
お手持ちの管理者カードのワン	ンタイムバスワード表から『行・列』	こ列応するバスワード	を入力して、0kボタ	ンを押してください。	
0 05946000-88	入力せず、この面面を確定の詞数線り返り	、教宗に建学と利用中止	となりますのでご注意く	teu.	
パスタード	8-08	A-09	8-01	B-02	B-06
	ソフトウェアキーオ				+
2012		次へ >			
202		84 >			

⑤電子証明書更新のお知らせ画面で、次へをクリックしてください。

	8	117件111月25日 19時03分26月
電子証明書更新のお知ら	5t	CIRCUIT
電子証明書の有助明朗が近づいています。	電子証明書を更新してください。	
電子証明書を更新する		
電子証明書を更新する場合は、「次へ」ボタン 次期ロジオン時に更新する場合は、確認チェッ 有効明察を過ぎるとログオンできなくなります	を押してください。 クポックスをチェックして、「次へ」ポタンを押してください。 かで、ご注意ください。	n. A
電子達明書の有効用能	2017年01月28日 008599598	
	97A A	
		▲ ページ上部へ

⑥電子証明書更新の画面で、実行をクリックしてください。電子証明書の更新が開始されます。

電子証明書更新実行	11884A303
電子証明書の更新を開始します。	
na tek sekutut 1	
*n *	

⑦取得を開始したときに、下記の警告画面が表示された場合は、はいまたは許可するを選択してください。
 ※画面上に「Webアクセスの確認」等のメッセージが連続して表示されますが、操作上問題はありません。
 すべてはいをクリックしてください。



⑧電子証明書取得中画面が表示されるので、取得が完了するまでお待ちください。

※取得が完了すると、自動で画面が変わります。

電子証明書取得中 電子証明書取得処理中です。しばらくお待ちください。 電子証明書の更新が完了するまでブラウザを終了しないでください。 また中止、更新も行わないでください。

⑨取得を完了したときに、下記の警告画面が表示された場合は、必ずはいまたは許可するを選択してください。
 ※画面上に「Webアクセスの確認」等のメッセージが連続して表示されますが、操作上問題はありません。
 すべてはいをクリックしてください。



⑩電子証明書取得完了画面が表示されると、電子証明書の取得は完了です。閉じるをクリックし、確認メッセージが 表示されたら、はいをクリックし画面を閉じてください。

電子証明書取得完了
電子証明書の取得が完了しました。
電子証明書情報
Organization = The Kagawa Bank, Ltd.
Organizational Unit = The Kagawa Bank Internet Banking CA
Common Name = 1000000001
シリアル番号 =
閉じる

※電子証明書の取得完了後は、一度インターネットをすべて終了してください。

2. 利用者用電子証明書の更新方法

電子証明書の有効期間満了の30日前から、利用者ログオンを行うと「電子証明書更新のお知らせ」ページが表示され ますので、以下の手順に沿って更新操作を行ってください。

①利用者ログオン画面で「電子証明書方式による利用者ログオン」ボタンをクリックしてください。

利用者ログオン	
お使いの方式をご確認の上、該当のログオンボタンよりログ 【電子証明書方式】 当行が提供する電子証明書を取得して、お客さまのパソコ ンキングにログオンできるパリコンを特定する方式です。 【ID- 靖証番号方式】 利用者IDと利用者増証番号を利用して、法人インターネッ	「オンしてくだみ」。 Iンにインストールしていただくことにより、注人インターネットバ トバンキングにログオンを行う方式です。
電子証明書方式を ご利用のお客さま	ID- 精経番号方式を ご利用のお客さま
●はじめての電子症明書方式による利用者への(電子症明書だ)による利用者への(電子症明書定)にと利用者による(電子症明書)の取得が必要です。 取得未了の場合は(電子症明書完)に多確認のらえ、「電子症明度得後、上記(電子証明書充式にを利用者」 に電子証明取得後、上記(電子証明書方式による利用者」 しかっ)」が少いでログオンしてください。 常う証明取得後、上記(電子証明書方式)にある利用者 したっ)」が少いでログオンしてください。 ※利用者の電子証明者取得に関するこ記明は、ころだ をご覧ください。	 D. 相互番号の管理は十分にご注意ください。 セキュリティ国上のため、「電子証明書方式によるログ オン」のご利用をお勧めします。

②電子証明書選択画面が表示されるので、取得した電子証明書を選択し、OKをクリックしてください。

※ご利用環境により、表示される電子証明書選択画面が異なります。

		明書の選択
発行者: The Kagawa Bank Inte 有効期間: 2013/12/02 ~ 2014/1	100001 0001 The Kagawa Bank Inte : 2013/12/02 ~ 2014/1	10 発 有

※電子証明書が複数ある場合には、「契約法人ID」+「利用者ID」の証明書を選択してください。

③利用者ログオン画面が表示されるので、「利用者暗証番号」を入力し、ログオン をクリックしてください

	TO CONTRACTOR IN		
tel era da ana ina sel sia		半角英数字4~12桁	
村用看唱就得号	メフトウェアキーボード		+
and the second se			

④電子証明書更新のお知らせ画面で、次へをクリックしてください。

		2017年01月25日 19時03分26時
電子証明書更新のお知ら	ъ́せ	CHINGLES
電子証明書の有助明想が近づいています。	乳子証明書を更新してくださし 。	
電子証明書を更新する		
電子証明書を更新する場合は、「次へ」ボタンを 次知ログオン時に更新する場合は、福島チェック 有効明察を過ぎるとログオンできなくなりますの	滑してください。 2月ックスをチェックして、「次へ」ボタンを押してく? 2月、ご注意ください。	¥∂u∖
電子道構造の有効膨脹	2017年01月28日 00m5925596	
	80 ¥	
		▲ ページ上部へ

⑤電子証明書更新の画面で、実行をクリックしてください。電子証明書の更新が開始されます。

電子証明	書更新実行		C1994,203
電子証明書の更新	Fを開始します。		
相纳先	28	ブラウザ	
**>#&		実行 >	

⑥取得を開始したときに、下記の警告画面が表示された場合は、はいまたは許可するを選択してください。 ※画面上に「Web アクセスの確認」等のメッセージが連続して表示されますが、操作上問題はありません。 すべてはいをクリックしてください。

Web 7	クセスの確認
A	この Web サイトはユーザーの代わりにデジタル証明書の操作を実行 します。 https://www3.suitebank3.finemax.net/
	ユーザーの代わりにデジタル証明書を操作できるのは、既知の Web サイトだけに制限する必要があります。 この操作を許可しますか?
	(はい(Y) いいえ(N)

⑦電子証明書取得中画面が表示されるので、取得が完了するまでお待ちください。
 ※取得が完了すると、自動で画面が変わります。

電子証明書取得中

電子証明書取得処理中です。しばらくお待ちください。

電子証明書の更新が完了するまでブラウザを終了しないでください。 また中止、更新も行わないでください。 ⑧取得を完了したときに、下記の警告画面が表示された場合は、必ずはいまたは許可するを選択してください。 ※画面上に「Webアクセスの確認」等のメッセージが連続して表示されますが、操作上問題はありません。 すべてはいをクリックしてください。



⑨電子証明書取得完了画面が表示されると、電子証明書の取得は完了です。閉じるをクリックし、確認メッセージが 表示されたら、はいをクリックし画面を閉じてください。

電子証明書取得完了
電子証明書の取得が完了しました。
電子証明書情報
Organization = The Kagawa Bank, Ltd.
Organizational Unit = The Kagawa Bank Internet Banking CA
Common Name = 1000000001 Kagawa
シリアル番号 =
閉じる

※電子証明書の取得完了後は、一度インターネットをすべて終了してください。