保有個人データ開示等（開示･訂正等･利用停止･利用目的通知）依頼書（兼預金口座振替依頼書）

株式会社香川銀行　御中

◆対象となるご本人

ご住所	〒　フリガナ 都道 府県	お申込日（開示請求日） 年　月　日	
お名前	フリガナ	お電話番号 （　　）　－	
		お届け印	お取引店にお届けのある印鑑のいずれかを押印してください

※営業店受付での取引履歴開示請求の場合のみ、顔写真付きの身分証明書による本人確認ができる場合は、お届け印の押印を省略することができます。

◆ご依頼人（代理人の場合は、別途「保有個人データの開示等の請求に関する代理人選任届」が必要となるケースがあります）

ご本人との関係	□ 本人　□ 親権者　□ 成年後見人　□ 相続人 □ その他（　　）
ご住所	（ご本人の場合は記入不要）
お名前	（ご本人の場合は記入不要）

私名義の取引に関し、貴行が保有している個人データを以下のとおり開示、訂正等、利用停止、利用目的通知(以下、「開示等」という)して下さい。
なお、開示の通知を依頼するにあたっては下記事項を承認のうえ、貴行所定の手数料をお支払いいたします。

(注) 代理人による開示等をご希望の場合には、代理人であることを証明する書面をご提示ください。代理人からご依頼に対する回答を郵送でお送りする場合は原則本人様の住所宛となります。
相続人による開示等をご希望の場合には、相続人であることを証明する書類が必要です。

1．ご依頼の対象項目（ご希望の情報に レ 印をお付けください）

□ 氏　名　□ 住　所　□ 性　別　□ 生年月日　□ 電話番号　□ 勤務先情報　□ 所 得 額
□ 家族情報　□ 顧客番号　□ 口座番号
□ 取引履歴　（取引履歴の開示期間⇒お申込日（開示請求日）から起算して過去最長10年までとなります。）

【お取引内容】種別（普通・当座・　　）預金口座番号（　　）
【その他お取引内容】（　　）
【開示希望期間】（自:　　～至:　　）

□ その他（　　）
(注) 開示･利用目的通知には一定の日数を要します。また法令の定めにより開示･利用目的通知できない場合があります。

2．訂正等の場合その内容（事実でないことの内容、どのような内容に訂正・追加・削除すべきかを具体的にお書き下さい。）

3．利用停止の場合その内容（ご希望の項目に レ 印をお付け下さい）（複数の店舗でお取引がある場合はお手数ですが、お取引店毎にご提出ください）

□ ダイレクトメール（DM）の送付やテレマーケティング等のセールス活動の停止（注）利息計算書、満期のご案内等はDMに該当しません
□ その他　どのような情報をどのように利用停止すべきなのかを具体的にお書き下さい。
（　　）

4．開示等の発行通数及び郵送先（ご本人の上記住所と郵送先住所が異なる場合にご記入下さい。ただし、ご本人宛の郵送となります。）

発行通数	郵送先 ご住所	〒　フリガナ 都道 府県
通		

5．手数料・手数料支払方法（開示･利用目的通知の場合に、該当の方法に レ 印をお付けください。訂正等･利用停止の場合は不要です。）

※基本属性等１件につき1,650円（税込）

※取引履歴についてはご依頼１回につき基本手数料1,100円（税込）、加えて開示期間がお申込日（開示請求日）から起算して５年を超過する期間について、必要な月数に対して１か月あたり440円（税込）の加算手数料をいただきます。

□ 現金支払
□ 預金口座振替

預金口座振替による支払の場合は振替口座を指定して下さい。預金口座振替のお届け印は省略できません。

口座名義（開示・利用目的通知の本人と同名義の場合は「本人」とお書きください。）			お届け印
普通・当座	口座番号		

---銀行使用欄---

依頼人の確認 （本人記録の作成）	本人	□免許証　□旅券　□保険証　□個人番号ｶｰﾄﾞ　□その他（　　） □本人確認済の確認　（生年月日：明治・大正・昭和・平成　年　月　日）
	法定代理人等	親権者、後見人等であることを証明する書面　□住民票、又は戸籍謄抄本 □家庭裁判所の証明書　□その他（　　）

※DM不要申出の場合「ｷｬﾝﾍﾟｰﾝ不要」設定票と一緒に事務局に送付。

取引店番	取引店名	顧客番号	受付店名

※取引履歴の場合、「保有個人データ開示（取引履歴照会）依頼受付簿」と一緒に役席へ回付し管理者検証後、ｲﾒｰｼﾞ送信して、受付店で保管。

個人ﾃﾞｰﾀ管理者印	手数料徴求	印鑑照合印	顔写真付証明確認印	本人確認受付印
	１：済 ２：未			

発行日:2005/4/1
改定日:2023/9/1

帳票番号:P070